



Eğitim Öneri Formunun Doldurulması

SEM Eğitim Öneri Formunun Eğitimci Tarafından Doldurarak, Gerekli Belgelerin Forma Eklene-rekk Başvuruda Bulunması.



Yönetim Kurulu Değerlendirmesi

SEM Yönetim Kurulu Tarafından Kurs Önerisinin Değerlendirilmesi.



Kurs Önerisinin Kabul Edilmesi

SEM Yönetim Kurulu Tarafından Kurs Önerisinin Kabul Edilmesi.



Derslik, Atölye, Salon, Sanal Sınıf, Spor-Müzik Alanlarının Talep Edilmesi

Kursun Gerçekleştireleceği Derslik, Atölye, Salon, Sanal Sınıf, Spor ve Müzik Alanlarının Kullanımı için SEM Tarafından İlgili Birimlerden Kullanım Onayı İstenir.



Kurs Önerisine Düzeltme

SEM Yönetim Kurulu Tarafından Kurs Önerisine Düzeltme İstenir.



Eğitimciye Bilgilendirme

Eğitimciye Düzeltmesi İstenilen Konular Gerekçeleri ile Belirtilir.



Öneri Formunun Yenilenmesi

Eğitimci Kurs Öneri Formunu Yeniden Düzenler.



Kurs Önerisinin Reddi

SEM Yönetim Kurulu Tarafından Kurs Önerisi Red Edilir.



Eğitimciye Bilgilendirme

Eğitimciye Red Gerkçesi ile Birlikte Cevap Verilir.



Duyuruya Çıkılması

Kursun Gerçekleştireleceği Derslik, Atölye, Salon, Sanal Sınıf, Spor ve Müzik Alanlarının Kullanımının Olumlu ise Duyuruya Çıkılır.



Yeterli Başvuru Olması

Yeterli Başvuru Olması Halinde Kurs Açılır, Kursiyerler Bilgilendirilir. Kayıtlar Alınarak Ödeme ile İlgili Yönlendirme Yapılır.



Görevlendirme Yapılması

Kurs Açılması Durumunda Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz Tarafından Eğitimciye Kurs ile İlgili Görevlendirme Yapılır.



Sınıf Listelerinin Oluşturulması

SEM tarafından Sınıf Listeleri, İmza Çizelgeleri ve Ders Programlarının Oluşturulur Eğitimi Verecek Kişiye Teslim Edilir.



Eğitim Alanlarının Talep Edilmesinde Sorun Yaşaması Halinde

Derslik, Atölye, Salon, Sanal Sınıf, Spor ve Müzik Kullanım Onayı Olumsuz ise Eğitimciden Alternatif Eğitim Alanı Önermesi Talep Edilir veya İlgili Birimden Tekrar Kullanım Onayı Sorulur.



Kursun Uygulanması

Kurs Eğitimcinin Hazırlamış Olduğu Programı Doğrultusunda Uygulanır.



Kurs Sonu Sertifika

Kurs Sonunda Varsa Sertifika Alacaklar Listelenir ve İmza Karşılığı Serfikaları Teslim Edilir.



Anket Düzenlenmesi

Her Kurs Bitiminde Kursiyerlere Yönelk Memnuniyet Anketi Düzenlenir.